

Landsforeningen for Økosamfund

Grostedet 14

5600 Faaborg

CVR-nr. 19887588

Årsrapport

1. januar 2018 - 31. december 2018

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Landsforeningen for Økosamfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 20. marts 2019

Bestyrelse

Louisa Bisgaard

Alan Bjerre

Lene Dahl

Jens Kyndi Toft

Lotte Pring

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Landsforeningen for Økosamfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for Økosamfund for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 20. marts 2019

Revision Vadestedet
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 27433863

Ebbe Jensen
Registreret revisor
ID: mne6032

Foreningsoplysninger

Foreningen	Landsforeningen for Økosamfund Grostedet 14 5600 Faaborg
E-mail	info@okosamfund.dk
Hjemmeside	www.okosamfund.dk
CVR-nr.	19887588
Regnskabsår	1. januar 2018 - 31. december 2018
Bestyrelse	Louisa Bisgaard Alan Bjerre Lene Dahl Jens Kyndi Toft Lotte Pring
Revisor	Revision Vadestedet Godkendt Revisionsaktieselskab Vadestedet 6 4700 Næstved CVR-nr.: 27433863

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Landsforeningen for Økosamfund for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salgsfremmende aktiviteter og administration mv.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger indeholder rentekomkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender på anfordringskonti i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning	1	241.843	296.741
Vareforbrug	2	-96.370	-78.379
Dækningsbidrag I		145.473	218.362
Personaleomkostninger	3	-131.870	-132.731
Dækningsbidrag II		13.603	85.631
Salgsfremmende omkostninger	4	0	-4.705
Administrationsomkostninger	5	-82.571	-65.528
Andre eksterne omkostninger		-82.571	-70.233
Driftsresultat		-68.968	15.398
Finansielle omkostninger	6	-849	-1.014
Årets resultat		-69.817	14.384
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-69.817	14.384
		-69.817	14.384

Balance 31. december

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender	7	0	101.925
Tilgodehavender		0	101.925
Likvide beholdninger	8	153.640	438.887
Omsætningsaktiver		153.640	540.812
Aktiver		153.640	540.812

Balance 31. december

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Overført resultat	9	54.275	124.092
Egenkapital		54.275	124.092
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	155
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.000	13.978
Anden gæld	10	0	2.030
Mellemregnskaber med projekter	11	74.365	400.557
Kortfristede gældsforpligtelser		99.365	416.720
Gældsforpligtelser		99.365	416.720
Passiver		153.640	540.812

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	100.225	100.200
Salg af varer	180	396
Deltagerbetaling	7.070	2.900
Gaia Trust	50.000	50.000
Kulturstyrelsen (driftsmidler)	49.595	1.824
Kulturstyrelsen (aktivitetsmidler)	0	49.666
Andre fonde	3.413	0
Administration af projekter	47.324	144.858
Regulering af administration, tidligere år	-15.964	-53.103
	241.843	296.741
2. Vareforbrug		
Blad, trykning	28.669	43.040
Forplejning	3.633	15.303
Transport	31.722	20.036
Det Fælles Bedste	20.000	0
Det Fælles Bedste, Folkeavis	12.346	0
	96.370	78.379
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	123.817	130.500
Andre personaleomkostninger	8.053	2.231
	131.870	132.731
4. Salgsfremmende omkostninger		
Rejseudgifter ifb. med fundraising	0	694
Gaver, blomster	0	2.033
GI Konferencedeltagelse	0	1.978
	0	4.705
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	3.667	7.683
EDB/Software	8.459	6.426
Porto	5.936	14.256
Revisor	12.500	20.000
Revisor, tidligere år	6.250	9.750
Bogføring	12.500	0
Bogføring, tidligere år	21.565	0
Medlemskaber	5.371	5.350
Gebyrer	6.323	2.063
	82.571	65.528

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
6. Finansielle omkostninger		
Renteudgift, bank	849	417
Renteudgift, kreditorer	0	597
	849	1.014
7. Andre tilgodehavender		
Manuel Indgående moms	0	3.465
Andre tilgodehavener	0	98.460
	0	101.925
8. Likvide beholdninger		
CLIPS, Bank 84011504556	0	11.299
MOBILITET 3, Bank 84011513078	52.209	213.429
SIRCLE, Bank 84011015769	0	51.230
BEN, Bank 84011513086	0	30.020
COMPASS, Bank 84011517749	6.001	8.148
DFB, Bank 84011505819	16.156	52.991
Primær, Bank 84011007584	73.724	42.924
Udvalg, Bank 84011529124	5.550	0
KULT 17, Bank 84011513094	0	28.846
	153.640	438.887
9. Overført resultat		
Saldo primo	124.092	109.708
Årets afgang	-69.817	14.384
Saldo ultimo	54.275	124.092
10. Anden gæld		
Skyldig moms og afgifter		
Udgående (salg) moms	45	0
Afregnet moms overf. kreditor 305	-45	0
	0	0
Anden gæld		
Skyldige feriepenge	0	2.030
	0	2.030
Anden gæld i alt	0	2.030

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
11. Mellemlregnskaber med projekter		
CLIPS	0	11.299
MOBILITET 3	52.209	213.429
SIRCLE	0	51.230
BEN	0	30.020
KULT 16	0	4.594
KULT 17	0	28.846
COMPASS	6.000	8.148
Det Fælles Bedste	16.156	52.991
	74.365	400.557